**תיאור העיסוק: מתכנן מלאי.**

**תיאור תפקיד:**

* תכנון ועיתוד תקופתיים ושוטפים של מלאי (כמויות ותזמון), על פי מדיניות וצרכים.
* שמירה על זמינות פריטים במסגרת שרשרת ההספקה בקביעת כמויות ותזמון אספקות ומעקב ביצוע הזמנות והספקות.
* ניהול נתוני הפריטים – קטלוג וטיוב נתונים, הקמת פריטים

חדשים ועדכון נתונים.

* בדיקה ומעקב אחר פריטים בחוסר או בעודף וטיפול במצבי חוסר לאורך שרשרת ההספקה.
* פגישות עם ספקים (בהיבט לוגיסטי), לצרכי תיאום הזמנות ומעקב של מילוי הסכמים וסדירות הספקה.
* ביקור במחסנים לצורך סיוע בפתרון בעיות החוסרים ועוד.
* מענה מקצועי ומינהלי בתחום ליחידות הקצה.

**תיאור דרישות**:

* השכלה אקדמאית (תואר ראשון) בלוגיסטיקה/ תעשיה וניהול
* תואר שני בניהול לוגיסטיקה- יתרון
* ידיעת השפה העברית על בוריה.
* ידיעה טובה של השפה האנגלית, כדי קריאת חומר מקצועי.
* יכולת ניסוח והבעה בכתב ובע"פ.
* ידע בהפעלת תוכנות מחשב רלוונטית.
* יכולת ניהול משא ומתן.
* יכולת ניתוח וראייה מערכתית.

נא לשלוח קו"ח למייל

DanielHa5@clalit.org.il